



SCHIFT: PREVENCIJOS PROGRAMŲ KOKYBĖS GERINIMO PRIEMONĖ

VADOVAS



Quality Action
Improving **HIV** Prevention in Europe

Kas yra SCHIFT?

Schift yra **dalyvaujamoji, įsivertinimo priemonė**, skirta naudoti **programos lygiu**, įskaitant nacionalinio ir subnacionalinio lygmens programas (pvz., regiono, provincijos, valstybės, departamento, rajono, kantono, savivaldybės). Šiame kontekste programos lygis yra apibrėžiamas kaip ilgalaikė, strateginė iniciatyva, jungianti kelis prevencijos projektus, siekiant visaapimančio tikslo sumažinti naujų ŽIV infekcijos atvejų skaičių. Šis priemonės variantas yra atvirą diskusiją skatinantis vadovas, kurio tikslas – padėti vadovams ir vykdytojams įvertinti savo ŽIV prevencijos programų kokybę ir išsiaiškinti jų gerinimo galimybes. Ši priemonė daugiausia pagrįsta informacija apie pagrindines visuomenės grupes, suinteresuotuosius subjektus, išteklius ir kitas svarbias atsakomųjų prevencinių priemonių dalis. Didžioji dalis šios informacijos, skirtos nacionalinėms ir tarptautinėms ataskaitoms, jau yra surinkta.

Priemonę sudaro **aštuoni skirsniai**:

- A. „Pažink epidemiją, žinok, kaip jai suduoti atkirtį“
- B. Pagrindinės visuomenės grupės
- C. Pagrindiniai suinteresuotieji subjektai
- D. Ištekliai
- E. Kliūtys ir priemonės joms įveikti
- F. Stebėseną ir vertinimas
- G. Bendrieji tikslai
- H. Prioritetai

Schift skatina tuos, kuriems skirtas šis vadovas, pažvelgti plačiau ir įvertinti ne vieno projekto ir (ar) intervencijos, o visos integruotosios programos kokybę. Tai **praktinis požiūris**, galintis suteikti reikšmingų įžvalgų apie platų klausimų spektrą, įskaitant daugelį tų, į kuriuos dažnai yra neatsižvelgiama. Jis taip pat leidžia programos partneriams bendradarbiauti glaudžiau ir (ar) plačiau.

Schift pirmiausia skirtas programoms, daugiausia orientuotoms į prevencinį darbą su pagrindinėmis visuomenės grupėmis, kurioms gresia didžiausias pavojus užsikrėsti ŽIV. Ši priemonė gali būti naudojama įvertinti prevencijos iniciatyvoms, pavyzdžiui, saugios donorystės, vaiko užsikrėtimo nuo motinos prevencijos, taip pat projektams, skirtiems plačiajai visuomenei, tačiau ji labiau tinka tikslinėms į pagrindines visuomenės grupes orientuotoms prevencijos programoms vertinti.



KAS TURĖTŲ DALYVAUTI DARBE?

Schift skirta visų lygių **prevencijos programos dalyvių, suinteresuotųjų subjektų įdirbiui** vertinti. Ši priemonė siekia suburti įvairių grupių gerai informuotus suinteresuotuosius subjektus, įskaitant vyriausybės, pilietinės visuomenės, labiausiai užsikrėsti ŽIV rizikuojančius populiacijų atstovus, techninius ekspertus ir drauge aptarti svarbiausias problemas. Nors šios grupės sudėtis labai priklauso nuo programos apimties ir taikymo srities, labai svarbu, kad kiekvienas žmogus puikiai išmanytų aptariamus klausimus. Prieš suinteresuotiesiems subjektams susitinkant aptarti šioje priemonėje keliamus klausimus, svarbu, kad **projekto vadovas arba negausi projekto valdymo grupė** atitinkamai pasirengtų – surinktų informaciją apie pagrindines populiacijas ir suinteresuotuosius subjektus (diskusijų metu naudojamiems darbalapiams ir atliktų kitus būtinus darbus (žr. toliau: *Kaip vykdomas darbas?*) Projekto vadovas ar valdymo grupė taip pat vaidina svarbų vaidmenį registruojant išvadas, prie kurių prieita naudojantis šia priemone, ir rengiant apie jas ataskaitas.

Suinteresuotiesiems subjektams susitikus ir ketinant pasinaudoti šia priemone labai svarbų vaidmenį gali suvaidinti **tarpininkas iš šalies**, pasirengęs ir (ar) turintis patirties dirbti su Schift ir išmanantis ŽIV prevenciją. Diskusijas palengvinantis nešališkas asmuo gali padėti grupei sutelkti dėmesį į nagrinėjamus klausimus ir užtikrinti, kad diskusija vyktų kaip numatyta. Jis gali padėti užtikrinti, kad kiekvienas suinteresuotasis subjektas būtų išgirstas. Be to, išorės tarpininkas gali reikšti abejones dėl būdingų nukrypimų ir iš anksto sumanytų idėjų taip, kaip nė vienas dalyvis negali. (Priklausomai nuo suinteresuotųjų subjektų grupės dydžio jai gali prireikti ir daugiau nei vieno tarpininko.)

KAIP VYKDOMAS DARBAS?

Paprastai Schift taikymas yra **dalyvaujамasis procesas**. Kiekviename etape dalyvius reikėtų skatinti ir leisti atvirai ir sąžiningai kalbėti apie dabartinę programą, net jei požiūriai nesutampa. Svarbu prisiminti, kad kokybės gerinimo galimybių paieškos priklauso nuo plataus ir realistiško įvertinimo, kuris apima skirtingus ir net prieštarigus požiūrius.

Kaip jau minėta, priemonėje, skirtoje **rinkti ir kaupti svarbią esminę informaciją apie pagrindines populiacijas ir suinteresuotuosius subjektus**, pateikiami **dviejų tipų darbalapiai**. Būtų labai naudinga užpildyti atitinkamus „Populiacijų ir programos darbalapius“ (6 puslapis ir 1 priedas), taip pat „Suinteresuotųjų subjektų glaustus aprašymus“ (8 puslapis ir 2 priedas) iš anksto, prieš įvykstant suinteresuotųjų subjektų susitikimui, kurio metu bus svarstomas ištisas pluoštas su priemone susijusių klausimų. Nors tikėtina, kad šios



diskusijos generuos papildomos ir atnaujintos informacijos darbalapiams, tačiau visiškai ar iš dalies parengti jų variantai žymiai pagerins diskusijų kokybę.

Taip pat būtų naudinga projekto vadovui ar jo valdymo grupei iš anksto, prieš suinteresuotųjų subjektų susitikimą, surinkti atitinkamą svarbiausią informaciją apie „Išteklis“ (10 puslapis), kad ją būtų galima visapusiškai apsvarstyti posėdžio metu.

Esminė proceso dalis yra pats suinteresuotųjų subjektų susitikimas aptarti priemonėje pateikiamus klausimus. Tačiau labai svarbu prieš surengiant susitikimą sudaryti prevencinį darbą vykdančių suinteresuotųjų subjektų sąrašą, naudojantis „Suinteresuotųjų subjektų glaustaisiais aprašymais“. Projekto vadovas ar projekto valdymo grupė nustato, kurį iš suinteresuotųjų subjektų pakviesti į susitikimą. Siekiant užtikrinti geriausią įmanomą rezultatą, svarbu, kad suinteresuotiesiems subjektams atstovautų plačiai juos atstovaujanti reprezentatyvi grupė. Prieš susitikimą jame dalyvausiantys suinteresuotieji subjektai turėtų patys susipažinti su visuose aštuoniuose skyriuose pateikiamais klausimais. Būtų geriausia, kad jie pasižymėtų preliminarias pastabas apie tai, kaip jie atsakytų į įvairius klausimus.

Labai svarbu, kad dalyviai suprastų, kad **nėra vieno ar „teisingo“ atsakymo į klausimą**. Teste nėra klausimų su teisingais atsakymais, skirtais pačiai programai įvertinti. Klausimų tikslas – išjudinti mąstymą ir diskusiją, reikalingą nustatyti sritis, kuriose prevencijos programa galėtų būti tobulinama. Šiaip ar taip, svarstant klausimus svarbiausia **tiksliai dokumentiškai fiksuoti visas nuomones**. Ši dokumentinė medžiaga – pagrindas, kuriuo remiantis bus sprendžiama, kaip ir kokiais aspektais galima pagerinti prevencijos programą. (PASTABA. Susitikimo metu svarbu stebėti, kiek kas pasisako diskusijose, kad svarbūs suinteresuotieji subjektai nebūtų palikti už borto. Jei taip vis dėlto atsitiktų, jie galėtų ir turėtų būti įtraukti į darbą, kad ir į jų nuomonę būtų atsižvelgta.)

Suinteresuotųjų subjektų susitikimas gali užtrukti dvi tris dienas, nelygu kokia yra programos apimtis ir suinteresuotųjų asmenų skaičius. Prevencijos programos gerinimo sričių nustatymas – tai procesas, kuris nepakenčia skubos. Tačiau jo nevertėtų ir labai užtęsti, tai dar viena priešasčių pasikviesti išorinį tarpininką, kuris neleistų diskusijai įstrigti.

Svarbu pažymėti, kad visi šeši pirmieji priemonės skirsniai turi poskirsnius, skirtus priemonės tikslams aptarti. Poskirsniai yra pagrindinis priemonės komponentas, nes juose **fiksuojami konkretūs tikslai pagal temas**, taip pat nustatoma, kas ir kokias vykdys užduotis, koks jų baigimo terminas, kad tikslai būtų pasiekti. Naudojant priemonę, patartina pirma atlikti į tikslus orientuotų poskirsnų užduotis ir tik po to dviejų baigiamųjų

priemonės skirsnių („Tikslai“ ir „Prioritetai“) užduotis.

Galvojant apie tikslus, taip pat patartina apsiriboti paprastomis ir glaustomis formuluočėmis. Bendras tikslų sąrašas taip pat turėtų būti paprastas ir glaustas. Galiausiai, svarbu pagalvoti apie tikslų išdėstymą pagal svarbą. Po suinteresuotųjų subjektų susitikimo, projekto vadovas ar valdymo grupė, parengia **pradinę ataskaitą, apibendrinančią išvadas, tikslus ir tolesnius žingsnius**. Šis ataskaitos variantas išplatintas suinteresuotiesiems subjektams, kad jie galėtų pateikti savo pastabas. Gavus ir įvertinus jų pastabas, skelbiamas ir platinamas galutinis ataskaitos variantas.

TERMINAI

Realistiškas terminas įgyvendinti priemonę ir parengti galutinę ataskaitą – trys mėnesiai. Tačiau turint pakankamai finansinių ir žmogiškųjų išteklių darbą galima paspartinti.

Parengiamasis darbas, kurį atlieka projekto vadovas ar valdymo grupė, turėtų trukti 40-50 valandų. Jis apima: skirsnių „Populiacijos ir programos darbolapių“ taip pat „Suinteresuotųjų subjektų glaustojų aprašymo“ užbaigimą ir/ar darbo jį užbaigiant koordinavimą; suinteresuotųjų subjektų nustatymą ir pakvietimą dalyvauti įgyvendinant priemonę; taip pat suinteresuotųjų subjektų grupės susitikimo organizavimą. (PASTABA: Laikas, per kurį įvykdomos „Populiacija ir programos darbolapiai“ ir „Suinteresuotųjų subjektų glaustas aprašymas“ užduotys, gali skirtis priklausomai nuo lengvai prieinamų duomenų apimtys ir išsamumo.)

Kaip minėta pirmiau, **suinteresuotųjų subjektų susitikimui** skiriamos **2-3 dienos**. Priklausomai nuo išteklių ir logistikos reikalavimų, susitikimas gali būti suskaidytas į keletą trumpesnių dalių. Tačiau svarbu neprarasti tęstinumo, kurį užtikrina suintensyvintas darbas (t.y. 2-3 trunkantys aptarimai) rengiant susitikimą.

Darbas pagal susitikimo rezultatus projekto vadovui ar valdymo grupei gali trukti papildomas **40-50 valandas**. Jis apima pirminio ataskaitos projekto parengimą, ataskaitos peržiūrėjimą (jei reikia) ir galutinio varianto parengimą.

KADA TAIKYTI PRIEMONĘ?

Būdingas Schiff universalumas reiškia, kad ši priemonė gali būti taikoma **net kelis kartus programos ciklo metu**. Pavyzdžiui, ji gali būti labai naudinga kaip viena iš **programos vidurio peržiūros** dalių. Ji taip pat gali būti taikoma panorus **įvertinti ir gerinti programos kokybę**. Laikotarpiu po visiško priemonės pritaikymo,



gali būti naudojama kaip „greitosios peržiūros“ priemonė įvertinti pažangą praėjus protingam laikotarpiui (pvz., 12-24 mėn.)

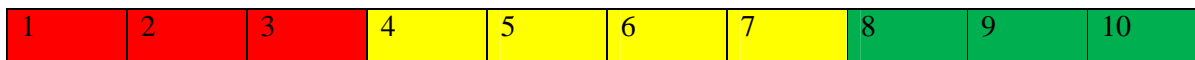
Schift taip pat yra pakankamai universali ir ją galima taikyti **naujos programos rengimo laikotarpiu**. Priemonėje pateikiami klausimai leidžia jais naudotis retrospektyviai, paanalizuojant ankstesniąją programą, sykiu pažvelgiant į perspektyvą – klausimus, kurių negalima apeiti naujoje programoje.



A. „PAŽINK EPIDEMIJĄ, ŽINOK KAIP JAI SUDUOTI ATKIRTI“

Šios priemonės skirsnio tikslas – įvertinti jūsų žinias apie epidemiją ir atsakomasias priemones jai jūsų šalyje/ regione. Gerai situacijos išmanymas – būtina sąlyga siekiant pagerinti ŽIV prevencijos programą.

1. Kaip vertinate savo bendrą žinių lygį apie dabartinę epideminę būklę jūsų šalyje/ regione?

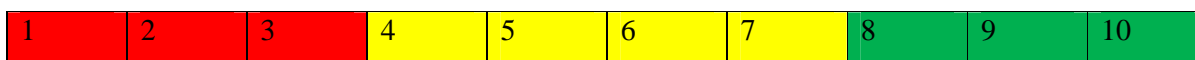


Žemas

Aukštas

- Kokie pagrindiniai veiksniai lėmė jūsų balą?
- Jeigu jūsų žiniose yra spragų, kokių žinių jums stinga?

2. Įvertinkite, ar tikslūs ir naudingi turimi epidemiologiniai duomenys.

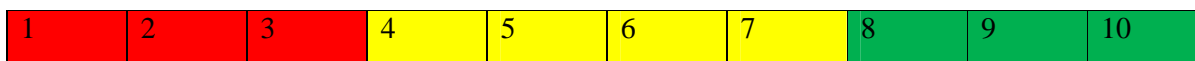


Žemas

Aukštas

- Kokie pagrindiniai veiksniai lėmė jūsų balą?
- Jeigu jūsų žiniose yra spragų, kokių žinių jums stinga?

3. Įvertinkite, ar tikslūs ir naudingi turimi duomenys apie elgseną.

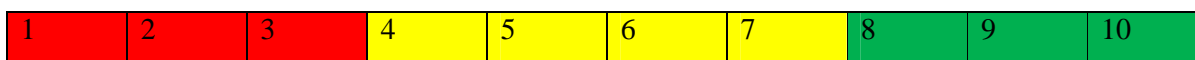


Žemas

Aukštas

- Kokie pagrindiniai veiksniai lėmė jūsų balą?
- Jeigu jūsų žiniose yra spragų, kokių žinių jums stinga?

4. Įvertinkite ar tikslūs ir naudingi turimi duomenys apie prevencijos projektų, skirtų pagrindinėms populiacijoms, aprėptį.

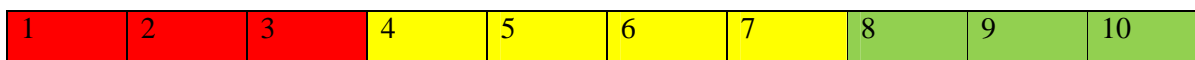


Žemas

Aukštas

- Kokie pagrindiniai veiksniai lėmė jūsų balą?
- Jeigu jūsų žiniose yra spragų, kokių žinių jums stinga?

5. Įvertinkite, ar tikslūs ir naudingi turimi duomenys apie prevencijos projektų vykdymo rezultatus ir veiksmingumą. *Be to, be bendro turimos informacijos apie visas pagrindines gyventojų grupes įvertinimo, taip pat gali būti naudinga įvertinti duomenų apie pagrindinę populiaciją tikslumą ir naudingumą.*



Žemas

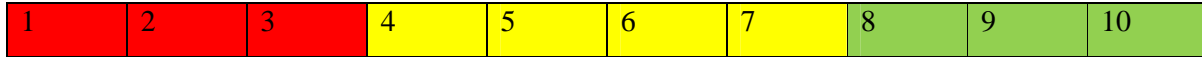
Aukštas

- Kokie pagrindiniai veiksniai lėmė jūsų balą?



- Jeigu jūsų žiniose yra spragų, kokių žinių jums stinga?

6 . Kaip vertinate savo bendrą žinių apie šiuo metu įgyvendinamas atsakomąsias priemones prieš epidemiją jūsų šalyje/ regione (pvz., tikslai, strategija, atitinkami įstatymai ir politika, atsakomųjų priemonių struktūra, finansavimas) lygį ?

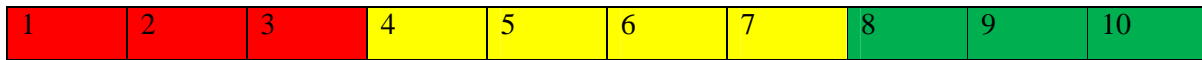


Žemas

Aukštas

- Kokie pagrindiniai veiksniai lėmė jūsų balą?
- Jeigu jūsų žiniose yra spragų, kokių žinių jums stinga?

7 . Kaip vertinate savo žinias apie dabartines atsakomąsias priemones prieš epidemiją jūsų šalyje/regione pagrindinėje populiacijoje ?

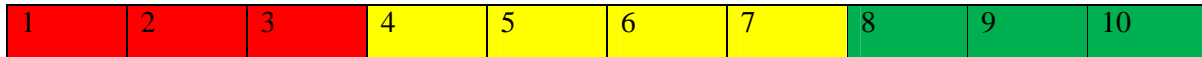


Žemas

Aukštas

- Kokie pagrindiniai veiksniai lėmė jūsų balą?
- Jeigu jūsų žiniose yra spragų, kokių žinių jums stinga?

8. Kiek jūsų faktinės programos numatytos atsakomosios priemonės prieš ŽIV atitinka jūsų žinių apie epidemiją lygį?



Žemas

Aukštas

- Kokie pagrindiniai veiksniai lėmė jūsų balą?
- Jeigu jūsų žiniose yra spragų, kokių žinių jums stinga?

TIKSLAI

Ar galite nurodyti pagrindinį tikslą, kaip pagilinti žinias apie epidemiją ir atsaką į ją, siekiant pagerinti prevencijos programos specifiškumą? Ar programoje numatyti antriniai tikslai? Taip / Ne

Jei taip:

- kokie tai tikslai?
- kokių veiksmų būtina imtis norint juos pasiekti?
- kas ir kokias vykdys užduotis, koks jų baigimo terminas?
- kokie rodikliai arba duomenys naudingi stebint darbų eigą?

B. PAGRINDINĖS POPULIACIJOS

Šis skirsnio tikslas dvejopas: pirma, jis padeda kaupti naudingus duomenis apie pažeidžiamiausias ŽIV infekcijos prasme savo šalies/regiono pagrindines populiacijas. Skirsnio „Populiacija ir programos darbalapiai“ užduočių įvykdymas pagal kiekvieną pagrindinę populiaciją, kuri yra tikslinių ŽIV prevencinių priemonių dėmesio centre, padės jums suprasti dabartinę padėtį, taip pat šiuo metu vykdomų atsakomųjų priemonių stipriąsias ir silpnąsias puses bei nustatyti būdus, kaip jas pagerinti. Antra, šis skirsnis padeda išsiaiškinti, kaip taikant atsakomąsias priemones atsižvelgiama į problemas, su kuriomis susiduria pagrindinės populiacijos, ir kaip įvertinti gyventojų vaidmenį jas taikant.

PASTABA: Daugeliu atvejų, labai svarbu įvykdyti „Populiacija ir programos darbalapiai“ užduotis bendrajai populiacijai, nes tam tikras procentas naujų ŽIV infekcijų atvejų tenka ir ne pagrindinėms populiacijoms.

Populiacija ir programos darbalapis

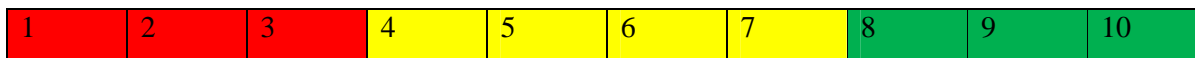
- Pagrindinė populiacija
(pvz., narkotikus besišvirkščiantys žmonės, vyrai, lytiškai santykiaujantys su vyrais, migrantai iš didelio paplitimo šalių, sekso darbuotojai/darbuotojos)
- Svarbiausios populiacijos charakteristikos
(pvz., vieta, socialiniai veiksniai, ekonominiai veiksniai, pasiskirstymas pagal amžių, lytis, jei reikia)
- Populiacijos dydžio įvertis, nurodant jo šaltinį
- Pažeidžiamumas ŽIV, pagrindiniai perdavimo būdai ir/ar pagrindinės rizikingo elgesio formos
- Paplitimas
- Sergamumas
- Poreikių įvertinimas
(pvz., kai pastarąjį kartą toks darbas buvo atliekamas, kas ir kaip jį atliko ir kokie buvo rezultatai)
- Teikiamos prevencijos paslaugos
- (pvz., ŽIV tyrimai, konsultavimas, prezervatyvai platinimas, adatų keitimas)
- Kitos ŽIV paslaugos
(pvz., gydymas, priežiūra, palaikymas)
- Susijusios paslaugos
(pvz., gydymas opioidų pakaitalais)
- Su prevencija susijusių paslaugų aprėptis
- Naudojimas su prevencija susijusiomis paslaugomis
- Atsiliepimai iš pagrindinių populiacijų apie šiuo metu teikiamas su prevencija susijusias paslaugas



-
- Pamokos, išmoktos remiantis ankstesne ŽIV prevencinio darbo su šia populiacija patirtimi (pvz., kas pasiteisino, kas nepasiteisino ir kodėl)
 - Kas trukdo veikmingai prevencijai šioje populiacijoje (pvz., gėda ir diskriminacija, finansavimo trūkumas, ribotos galimybės naudotis paslaugomis, duomenų stygius, nekokybiškos intervencinės priemonės)
 - Kokie pagrindiniai šiai populiacijai skirtos prevencijos programos tikslai?
 - Kokie programos lygio rodikliai/ parametrai naudojami vertinant šiai populiacijai skirtas prevencijos priemones?

PASTABA: Atsakydami į šiuos klausimus naudokitės užpildytais „Populiacijos ir programos darbalapiais“ kiekvienai pagrindinei populiacijai.

1 . Ar esate tikras, kad pagrindinės, labiausiai paveiktos populiacijos jūsų ŽIV jūsų šalyje/ regione buvo tiksliai nustatytos?

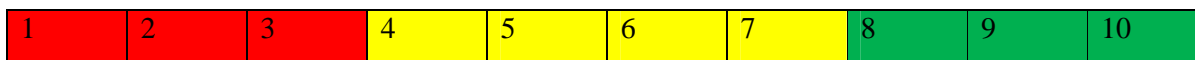


Žemas

Aukštas

- Kokie pagrindiniai veiksniai lėmė jūsų balą?

2 . Ar esate tikras, kad pagrindinės, didžiausią riziką užsikrėsti turinčios populiacijos (pvz. subgrupės su besidubliuojančiu pažeidžiamumu) jūsų šalyje/regione buvo tiksliai nustatytos?

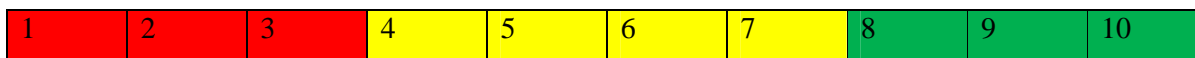


Žemas

Aukštas

- Kokie pagrindiniai veiksniai lėmė jūsų balą?

3 . Ar turite pakankamai duomenų apie pagrindines populiacijas, taip pat apie bendrąją populiaciją (tam tikrais atvejais), kad galėtumėte planuoti ir įgyvendinti veiksmingą ŽIV prevencijos programą?

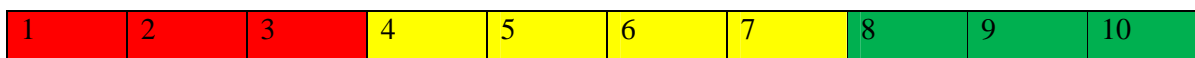


Nepakankamai

Pakankamai

- Kokie pagrindiniai veiksniai lėmė jūsų balą?

4 . Kokiu mastu pagrindinių populiacijų atstovai dalyvauja prevencinėje veikloje, įskaitant tokias jos rūšis kaip poreikių įvertinimas, politikos formavimas, projektų rengimas, projektų įgyvendinimas, stebėseną ir įvertinimas?



Žemas

Aukštas

- Kokie pagrindiniai veiksniai lėmė jūsų balą?

5 . a) Ar būtų naudinga, kad pagrindinių populiacijų atstovai tam tikrose prevencinės veiklos srityse būtų aktyvesni, mažiau aktyvūs ar tokie pat aktyvūs kaip šiuo metu?

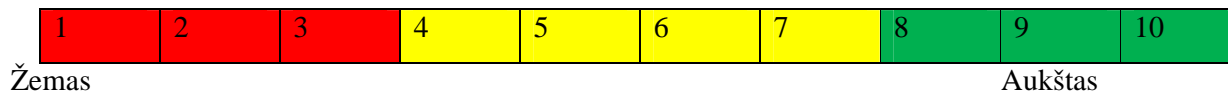
b) Pažymėkite prevencinės veiklos sritis pagal eiliškumą remdamiesi pagrindinių populiacijų indėliu.

Prevencinė veikla		Aktyvesni	Mažiau aktyvūs	Tokie pat aktyvūs, kaip šiuo metu		Eiliškumas pagal svarbą
Poreikių įvertinimas						
Politikos formavimas						
Projektų rengimas						



Projektų įgyvendinimas						
Stebėseną ir įvertinimą						
[kita]						
[kita]						

6 . Koku mastu dabartinė prevencijos programa yra grindžiama tiksliais ir aktualiais duomenimis /įrodymais apie visas pagrindines populiacijas?



- Kokie pagrindiniai veiksniai lėmė jūsų balą?

TIKSLAI

Ar galite nurodyti svarbiausią tikslą kaip pagilinti žinias apie dalyvavimą visų pagrindinių populiacijų dalyvavimą prevencijos programoje? Ar programoje numatyti antriniai tikslai? Taip / Ne
Jei taip:

- kokie tai tikslai?
- kokių veiksmų būtina imtis norint juos pasiekti?
- kas ir kokias vykdys užduotis, koks jų baigimo terminas?
- kokie rodikliai arba duomenys naudingi stebint darbų eigą?

C. PAGRINDINIAI SUINTERESUOTIEJI SUBJEKTAI

Šio skirsnio tikslas nustatyti pagrindinius suinteresuotuosius subjektus, dalyvaujančius įgyvendinant atsakomasias prevencines priemones jūsų šalyje/regione. (Nustatyto pratimas labai svarbus apsisprendžiant, kas iš suinteresuotųjų subjektų turėtų dalyvauti susitikime, taip pat kam teks visa atsakomybė už prevencijos programos tobulinimą.) Suinteresuotieji subjektai skiriasi priklausomai nuo situacijos, tačiau tarp jų greičiausiai bus:

- pagrindinių populiacijų atstovai



-
- priekinės linijos paslaugų teikėjai
 - pilietinės visuomenės organizacijos
 - ministerijų/departamentų atstovai
 - politikai ir sprendimus priimančios asmenys
 - finansavimo partneriai
 - ekspertai/mokslinių tyrimų vykdytojai/ mokslininkai

Pirmiausia būtina nustatyti pagrindinius suinteresuotuosius subjektus. Į šį sąrašą pirmiausia įrašomi tie suinteresuotieji subjektai, kurie vaidina svarbų vaidmenį įgyvendinant atsakomasias prevencines priemones. Todėl jame gali nebūti suinteresuotųjų subjektų, kuriu vaidmuo nėra svarbus ir reikšmingas. Tačiau svarbu aprėpti kuo daugiau prevencijos programoje dalyvaujančių suinteresuotųjų subjektų. (Jei oficialūs arba neoficialūs panašių organizacijų tinklai vykdo panašias užduotis, gal būt geriau nustatyti tinklą, o ne paskiras organizacijas.)

Antroji užduotis – naudojant paprastą šabloną (žr. toliau) parengti kiekvieno suinteresuotojo subjekto glaustą aprašymą. Ko gero, efektyviausias būdas rinkti duomenis „Suinteresuotųjų subjektų glaustam aprašymui“ – paprašyti suinteresuotųjų subjektų, kad jie patys pateiktų norimą informaciją. Projekto vadovas ar valdymo grupė turėtų nurodyti jiems terminą, būtiną užpildyti formą. Vadovas ar valdymo grupė turi būti pasirengę patikrinti informaciją iš kelių šaltinių ir, jei reikia, papildyti suinteresuotųjų subjektų pateiktą informaciją. Programos dalyviai turėtų traktuoti glaustus aprašymus kaip darbinį dokumentą, kuris su laiku gavus papildomos informacijos bus toliau keičiamas ir tobulinamas.

Trečiasis uždavinys – užpildžius „Suinteresuotųjų subjektų glaustus aprašymus“ : (a) išsiaiškinti, kokie santykiai sieja įvairius suinteresuotuosius subjektus ir (b) pasiaiškinti, kaip būtų galima pakeisti ir/arba sustiprinti jų ryšius, siekiant pagerinti bendrą atsakomųjų prevencinių priemonių veiksmingumą.

Suinteresuotasis subjektas: glaustas aprašymas

- organizacijos ar asmens pavadinimas ar vardas ir pavardė:
- Vieta/geografinė veikimo zona:
- Pirminė kompetencijos sritis (-ys):
- Dabartinis vaidmuo programoje:
- Pagrindiniai veiksmi:
- Klientai iš pagrindinės populiacijos:
- Pagrindiniai partneriai, nurodant bendradarbiavimo su kiekvienu iš jų pobūdį:
(Partneriai yra tos organizacijos/asmenys, kurie tiesiogiai ir aktyviai dalyvauja suinteresuotųjų subjektų darbe.)
- Ataskaitų teikimas apie savitarpio santykius:
(Kam organizacija arba asmuo teikia ataskaitas? Kam jie yra atskaitingi už savo veiklą?)
- Santykiai su kitais suinteresuotaisiais subjektais:
(Apima suinteresuotuosius subjektus, kurie tiesiogiai/aktyviai nebendradarbiauja.)
- Pagrindiniai privalumai:
- Pagrindinės tobulintinos sritys:

Į čia pateikiamus du klausimus atsakykite po to, kai atsakysite į klausimus apie tikslus. pateikiamus kiekvieno priemonės skirsnio pabaigoje.

- Galimi suinteresuotųjų subjektų vaidmens programoje pokyčiai:
- Tobulintinos sritys padidinti suinteresuotųjų subjektų indėlį į programą:

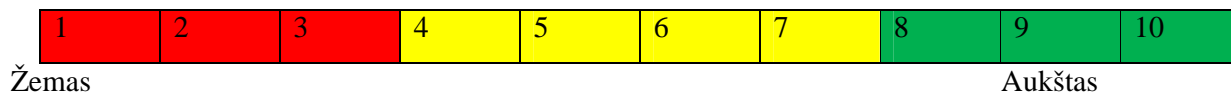
1 . Nustatykite apytikslį pastangų lygį procentais (pvz., 10-15%) kiekvienai suinteresuotųjų subjektų grupei pagal įvairių prevencinės veiklos rūšies kategorijas. Bendras kiekvienos prevencijos veiklos rūšies procentinis dydis turėtų siekti 100 %. PASTABA: su ŽIV gyvenantiems žmonėms atstovaujančios grupės įrašomos NVO/PVO eilutėje.

Prevencinė veikla	Poreikių įvertinimas ir politikos formavimas	Projektų rengimas ir įgyvendinimas	Stebėsena ir įvertinimas
Suinteresuotieji subjektai			
Nacionalinė vyriausybė			
Regioninė, provincijos , valstijos valdžia			



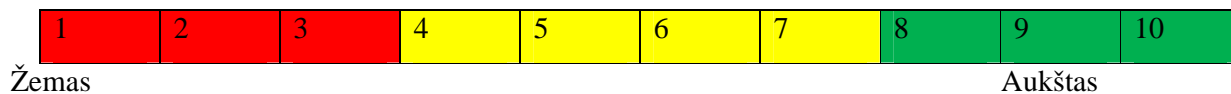
Vietos valdžia			
Nacionaliniai NVO/PVO			
Regioninio, provincijos, valstijos lygio NVO/PVO			
Vietos NVO ir/ar PVO			
[kita] (pvz., mokslo įstaigos, medicinos organizacijos)			
Bendras pastangų lygis	100 %	100 %	100 %
Ar dabartinis bendrų pastangų lygis pakankamas?	Taip/Ne	Taip/Ne	Taip/Ne

2 . Koku laipsniu suinteresuotieji subjektai koordinuoja darbą ir/arba bendradarbiauja vieni su kitais, visu pirma suinteresuotieji subjektai, dirbantys su ta pačia pagrindine populiacija?



- Kokie pagrindiniai veiksniai lėmė jūsų balą?

3 . Kiek veiksmingi įvairius suinteresuotuosius subjektus jungiantys komunikacijos ir grįžtamojo ryšio mechanizmai?



- Kokie pagrindiniai veiksniai lėmė jūsų balą?

***PASTABA :** Į 4, 5 ir 6 klausimus galite atsakyti dabar, bet gal būt norėsite dar kartą juos pasitikrinti po to, kai atsakysite į klausimus apie tikslus, pateikiamus kiekvieno priemonės skirsnio pabaigoje .*

4 . Ar jūsų suinteresuotųjų subjektų grupė tinkamai subalansuota ir gali vykdyti veiksmingą prevencijos programą?

Taip/Ne

- Jei ne, kokių pokyčių reikia, kad būtų surastas tinkamas balansas?

5 . Ar už užduotis atsakingi tinkami suinteresuotieji subjektai ir ar pačios užduotys tinkamos? Kitaip sakant, ar suinteresuoti subjektai daro tai, ką jie geriausiai moka? Taip/Ne

- Jei ne, kokių pokyčių reikia norint užtikrinti, kad suinteresuotieji subjektai vykdytų jiems



tinkamiausias užduotis?

6 . Ar turite pakankamai prevencijos specialistų su reikiama kvalifikacija ir patirtimi? *PASTABA: Šis klausimas susijęs su 2 klausimu iš priemonės „Išteklių“ skirsnio.*

Taip / Ne

- Jeigu ne, kokių priemonių turi būti imtasi siekiant užtikrinti, kad kvalifikuotų specialistų nestigtų?

TIKSLAI

Ar galite nustatyti su pagrindiniais suinteresuotaisiais subjektais susijusį svarbiausią tikslą, turintį įtakos prevencijos programos gerinimui? Ar programoje numatyti antriniai tikslai?

Taip / Ne

Jei taip:

- kokie tai tikslai?
- kokių veiksmų būtina imtis norint juos pasiekti?
- kas ir kokias vykdys užduotis, koks jų baigimo terminas?
- kokie rodikliai arba duomenys naudingi stebint darbų eigą?

D. IŠTEKLIAI

Šio skyriaus tikslas – ištirti sąsajas tarp išteklių ir prevencijos. Finansinių, žmogiškųjų ir techninių išteklių prieinamumas, paskirstymas ir poveikis - visi šie veiksniai yra tiesiogiai susiję su ŽIV prevencijos programų kokybe. (Projekto vadovas ar valdymo grupė renka informaciją šiam priemonės skirsniiui iš anksto, prieš suinteresuotųjų subjektų susitikimą).

PASTABA: 1 , 2 ir 3 klausimams svarbu pateikti atskirus atsakymus kiekvienai pagrindinei populiacijai ir labiausiai pažeidžiamai grupei . (Susumuoti atsakymus į klausimus apie skirtingas populiacijas būtų klaida.)

1 . Kiek yra prieinami atitinkami finansiniai ištekliai, skirti prevencinei veiklai, kuri yra orientuota į pagrindines labiausiai ŽIV paveiktas populiacijas, visų pirma į labiausiai pažeidžiamas populiacijų subgrupes?

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

Visiškai nepakankamai Visiškai pakankamai

- Kokie pagrindiniai veiksniai lėmė jūsų balą?

2 . Kiek yra prieinami atitinkami žmogiškieji ištekliai, skirti prevencinei veiklai, kuri yra orientuota į pagrindines populiacijas? *Šis klausimas susijęs su 6 klausimu priemonės skirsnyje „Suinteresuotieji subjektai“*

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

Visiškai netinkamai pakankamai

- Kokie pagrindiniai veiksniai lėmė jūsų balą?

3 . Kiek yra prieinami atitinkami techniniai ištekliai (normatyvinis orientavimas, nepriklausoma ekspertizė , mokymai ir t.t.), skirti prevencinei veiklai, kuri yra orientuota į pagrindines populiacijas?

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

Visiškai netinkamai pakankamai

Kokie pagrindiniai veiksniai nulėmė jūsų balą?

4 . Ar prieinami ištekliai yra skirti būtent ŽIV prevencijos kokybės vertinimui ir gerinimui?

	Atliekate kokybės įvertinimą?	Gerinate kokybę?
--	--------------------------------------	-------------------------



Finansiniai ištekliai	Taip/Ne	Taip/Ne
Žmogiškieji ištekliai	Taip/Ne	Taip/Ne
Techniniai ištekliai	Taip/Ne	Taip/Ne

5 . Kokia apskaičiuota procentinė dalis visų prevencijai skiriamų lėšų tenka kovai su ŽIV? Jei finansavimas gydymui kaip prevencijai (TasP) ir išankstinio poveikio profilaktikai (PreEP) patenka į šį procentą, jie nurodomi atskira eilute.

6 . Kokia apskaičiuota procentinė prevencijos biudžeto dalis skiriama kiekvienai iš pagrindinių populiacijų ?

7 . Ar turimą duomenų apie tai, kokios finansinės investicijos į ŽIV prevenciją jūsų šalyje/regione pasirodė esančios veiksmingiausios (t.y. investicijos, duodančios didesnę nei vidutinę grąžą rezultatų ir/ar poveikio prasme)? Taip / Ne

Jei taip:

- Kaip šie duomenys naudojami siekiant, kad finansavimas būtų skiriamas prevencijai?
- Ar yra įrodymų ar pavyzdžių jūsų šalyje, kurie parodytų , kad didesnis finansavimas užtikrina didesnę prevencijos veiksmingumą, o mažesnis jį sumažina?

Jei ne, ar galima ir/ar naudinga šiuos duomenis surinkti ? Galima / Naudinga

8 . Ar turima duomenų apie tai, kokį poveikį ŽIV prevencijos veiksmingumui jūsų šalyje/regione daro žmogiškųjų išteklių buvimas ir jų panaudojimas? Pavyzdžiui, ar nepakankami žmogiškieji ištekliai riboja pagrindinės intervencijos aprėptį? Taip / Ne

- Jei taip, kaip naudojami šie duomenys?
- Jei ne, ar galima ir/ar naudinga šiuos duomenis surinkti? Galima / Naudinga

- 9 . Ar turimą duomenų apie tai, kokie techniniai ištekliai, naudojami ŽIV prevencijoje jūsų šalyje/regione pasirodė esantys patys veiksmingiausi (pvz., normatyvinis orientavimas, nepriklausoma ekspertizė, mokymai) ? Taip / Ne

▪

Jei taip, kaip naudojami šie duomenys?

- Jei ne, ar galima ir/ar naudinga šiuos duomenis surinkti? Galima / Naudinga



TIKSLAI

Ar galite nustatyti su išteklių prieinamumu ir skyrimu susijusį svarbiausią tikslą, turintį įtakos prevencijos programos gerinimui? Ar programoje numatyti antriniai tikslai? Taip / Ne

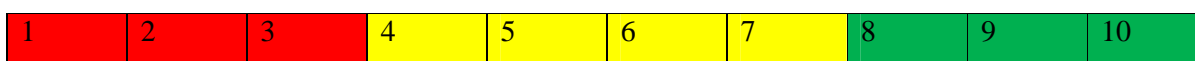
Jei taip:

- kokie tai tikslai?
- kokių veiksmų būtina imtis norint juos pasiekti?
- kas ir kokias vykdys užduotis, koks jų baigimo terminas?

E. KLIŪTYS IR ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS

Šio skyriaus tikslas – nustatyti kliūtis, kurios varžo prevencijos veiklą ir įgyvendinimo priemones, kurios stiprina šias pastangas. Dėl kliūčių ir įgyvendinimo priemonių klausimų kyla keliuose kontekstuose : politikos ir teisės, politikos ir visuomeninio, kultūrinio gyvenimo, kalbos ir religijos . PASTABA: 1, 2 ir 3 klausimai: svarbu pateikti atsakymus pagal kiekvieną pagrindinę populiaciją ir labiausiai pažeidžiamas subgrupes.

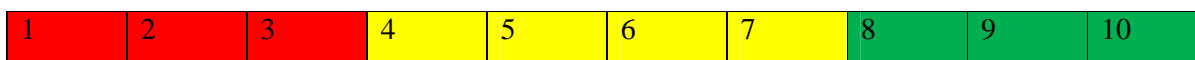
1 . Kiek politika ir/arba teisinės kliūtys, varžo jūsų gebėjimą dirbti su pagrindinėmis populiacijomis dėl ŽIV prevencijos iniciatyvų (pvz., apribojimai, susiję su švirkštų keitimo programomis)?



Žemas

Aukštas

Kiek politika ir/ ar teisinės įgyvendinimo priemonės padidina jūsų gebėjimą dirbti su pagrindinėmis populiacijomis dėl ŽIV prevencijos iniciatyvų (pvz., kovos su diskriminacija teisės aktai)?

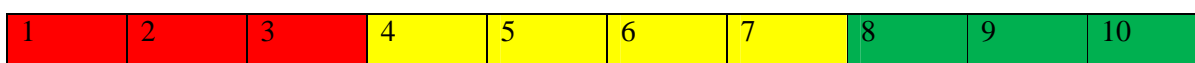


Žemas

Aukštas

- Kokie pagrindiniai veiksniai lėmė jūsų balą?

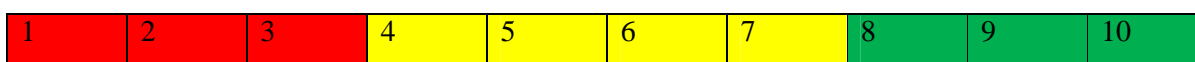
2 . Kiek politinės kliūtys varžo jūsų gebėjimą dirbti su pagrindinėmis populiacijomis dėl ŽIV prevencijos iniciatyvų (pvz., išrinktų oficialių asmenų pasipriešinimas konkrečioms prevencijos intervencijoms)?



Žemas

Aukštas

Kiek politinės įgyvendinimo priemonės padidina jūsų gebėjimą dirbti su pagrindinėmis populiacijomis dėl ŽIV prevencijos iniciatyvų (pvz., išrinktų oficialių asmenų parama konkrečioms prevencijos intervencijoms)?

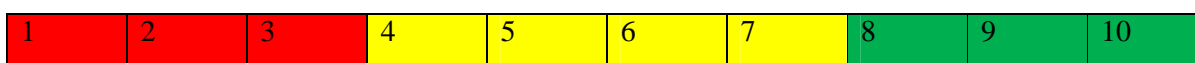


Žemas

Aukštas

- Kokie pagrindiniai veiksniai lėmė jūsų balą?

3 . Kiek socialinės, kultūrinės, kalbinės ir/ar religinės kliūtys, varžo jūsų gebėjimą dirbti su pagrindinėmis populiacijomis dėl ŽIV prevencijos iniciatyvų?



Žemas

Aukštas

Kiek socialinės, kultūrinės, kalbinės ir/ar religinės įgyvendinimo priemonės padidina jūsų gebėjimą dirbti su pagrindinėmis populiacijomis dėl ŽIV prevencijos iniciatyvų?



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

Žemas

Aukštas

- Kokie pagrindiniai veiksniai lėmė jūsų balą?

4. Kiek kliūtys (taip pat išvardytos 1-3 klausimuose) varžo jūsų gebėjimą dirbti su pagrindinėmis populiacijomis dėl ŽIV prevencijos iniciatyvų?

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

Žemas

Aukštas

Kiek įgyvendinimo priemonės (taip pat išvardytos 1-3 klausimuose) padidina jūsų gebėjimą dirbti su pagrindinėmis populiacijomis dėl ŽIV prevencijos iniciatyvų?

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

Žemas

Aukštas

- Kokie pagrindiniai veiksniai lėmė jūsų balą?

<p>TIKSLAI</p> <p>Ar galite nustatyti su kliūtimis ir įgyvendinimo priemonėmis susijusį svarbiausią tikslą, turintį įtakos prevencijos programos gerinimui? Ar programoje numatyti antriniai tikslai? Taip / Ne</p> <p>Jei taip:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kokie tai tikslai? • kokių veiksmų būtina imtis norint juos pasiekti? • kas ir kokias vykdys užduotis, koks jų baigimo terminas?
--

F. STEBĖSENA IR ĮVERTINIMAS

Šio skyriaus tikslas – paanalizuoti su programų kokybe ir jos gerinimu stebėsenos ir vertinimo klausimus. Svarbus klausimas šiame skirsnyje yra atitinkamos informacijos rinkimas, analizavimas ir naudojimas (pvz., antrosios kartos stebėjimas, išorės vertinimai, veiklos tyrimai).

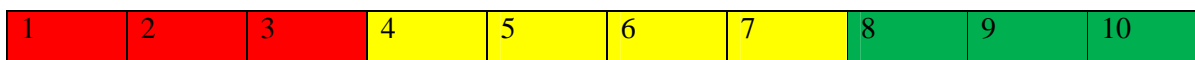
1 . Ar jūs paprastai vykdate atsakomųjų prevencinių priemonių stebėseną? Taip / Ne
Jei taip:

- Kokios pagrindinės problemos ir/arba rodikliai yra jūsų stebėsenos objektas ?
- Kodėl šios problemos ir/ar rodikliai yra jūsų stebėsenos objektas?

2 . Ar jūs stebite atsakomųjų prevencinių priemonių poveikį pagrindinėse populiacijose ? Taip / Ne
Jei taip:

- Kokios pagrindinės problemos ir/arba rodikliai yra jūsų stebėsenos objektas pagrindinėje populiacijoje ar pažeidžiamoje subgrupėje?
- Kodėl šios problemos ir/ar rodikliai yra jūsų stebėsenos objektas?

3 . Kiek jūsų veikla, susijusi su stebėseną ir vertinimu padeda gauti informacijos naudojamos įvertinant rezultatus ir nustatant galimybes gerinti prevencinės veiklos kokybę?



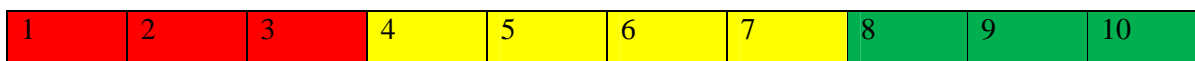
Žemas

Aukštas

- Kokie pagrindiniai veiksniai lėmė jūsų balą?

4 . Ar antros kartos ŽIV stebėjimo sistema taikoma jūsų šalyje/regione? Taip / Ne

- Jei taip, kiek pagal šią sistemą surinkta informacija yra naudojama gerinti prevencijos programą?



Žemas

Aukštas

- Kokie pagrindiniai veiksniai lėmė jūsų balą?
- Ar pasikeistų jūsų vertinimas, jeigu jūsų stebėjimo sistema būtų tobulinama ir/ ar plečiama? Taip / Ne
- Ar būtų naudinga, jei būtų keičiami sistemos teikiamų duomenų praktinio pritaikymo būdai ?
Taip / Ne
- Jei ne, ar kiti duomenų apie prevencijos programą šaltiniai suteikia pakankamai informacijos, leidžiančios pagerinti programą

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

Žemas

Aukštas

- Kokie pagrindiniai veiksniai lėmė jūsų balą?

5. Ar veiklos ir/arba veiksmingumo įverčiai naudojami vertinant prevencinių iniciatyvų eiga? Taip / Ne

- Jei taip, ar išvados/rekomendacijos, parengtos remiantis šiais įverčiais, naudojamos siekiant pagerinti prevencijos iniciatyvas? Taip / Ne
- Jei ne, kokios egzistuoja kitos prevencinių iniciatyvų kokybės vertinimo sistemos/metodai?

6. Ar veiklos ir/arba veiksmingumo įverčiai naudojami vertinant prevencinių iniciatyvų kokybę? Taip / Ne

- Jei taip, ar išvados/rekomendacijos, parengtos remiantis šiais įverčiais, naudojamos siekiant pagerinti prevencijos iniciatyvas? Taip / Ne
- Jei ne, kokios egzistuoja kitos prevencinių iniciatyvų kokybės vertinimo sistemos/metodai?

7. Ar per pastaruosius penkerius metus buvo atliktas bendrasis išorinis/nepriklausomas prevencijos programos vertinimas? Taip / Ne

- Jei taip, kas buvo patobulinta prevencijos programoje, remiantis svarbiausiomis šių vertinimų išvadomis/rekomendacijomis?

8. Ar per pastaruosius 24 mėnesius jūsų šalyje/regione buvo atliktas koks nors mokslinis tyrimas (tarp jų veiklos tyrimas), suteikęs naudingos informacijos apie prevencinės veiklos kokybę? Taip / Ne

- Jei taip, kokios šio tyrimo pagrindinės išvados (jei jos yra) ?
- Jei ne, kokiais aspektais šis mokslinis tyrimas duos naudos prevencijos programai?

9. Ar yra įdiegti mechanizmai, užtikrinantys aktyvų reikšmingų duomenų, gautų vykdant stebėseną, vertinimą ir mokslinius tyrimus, naudojimą tobulinant prevencijos programą? Taip/Ne

- Jei taip, kiek duomenimis, gautais vykdant šią veiklą, buvo naudojama tobulinant programą?

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

Žemas

Aukštas

- Kokie pagrindiniai veiksniai lėmė jūsų balą?

TIKSLAI

Ar galite nustatyti su stebėseną ir įvertinimu susijusį svarbiausią tikslą, turintį įtakos prevencijos programos gerinimui? Ar programoje numatyti antriniai tikslai? Taip / Ne

Jei taip:

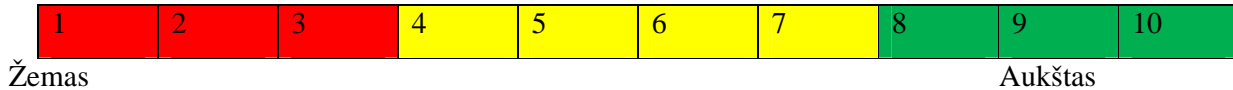
- kokie tai tikslai?
- kokių veiksmų būtina imtis norint juos pasiekti?
- kas ir kokias vykdys užduotis, koks jų baigimo terminas?
- kokie rodikliai ar duomenys gali būti naudojami stebėti, ar pažanga daroma?

G. TIKSLAI

Rengiant prevencijos programos kokybės gerinimo planus, būtina nustatyti vieną arba du svarbiausius tikslus, aiškiai ir glaustai juos suformuluoti. Papildomi tikslai taip pat turėtų būti aiškiai ir suprantamai formuluojami. Aiškus ir suprantamas tikslų, uždavinių ir rodiklių pateikimas yra būtinas, jei suinteresuotieji subjektai ketina dirbti kartu ir judėti į priekį bendra kryptimi.

PASTABA: Visi, besinaudojantys šiuo vadovu, turėtų atsakyti į 1 šio skirsnio klausimą. Jei norite įvertinti esamą prevencijos programą, svarbūs 2, 3, 4 ir 5 klausimai. Jei naudojate Schiff norėdami pagalbos kuriant naują programą, nuo 1 klausimo eikite tiesiai prie 6, 7 ir 8 klausimo. Tačiau vis dėlto būtų naudinga paanalizuoti visus klausimus.

1. Kokią įtaką tarptautinės gairės arba politikos veiksmų planai (pvz., 2012-2015 m. Kovos su ŽIV/AIDS Europos veiksmų planas, Dublino deklaracija, JT politinė deklaracija dėl ŽIV ir AIDS) turi jūsų tikslams?



- Kokie pagrindiniai veiksniai lėmė jūsų balą?

Je *atli* *es* *pre* *pro* *vertinim*
(2, 3, 4 ir 5 klausimai)

2. Ar jūsų nacionalinė ŽIV prevencijos programa turi svarbiausią tikslą ar tikslus?
Taip/Ne

- Jei taip, kokie tai tikslai?
- Jei ne, kodėl? Ar būtų naudinga turėti juos išsikėlus?

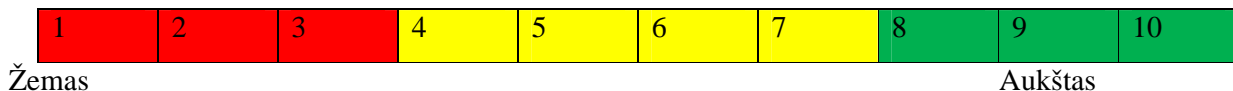
3. Ar atskiri prevencijos programos komponentai turi savo tikslus (pvz., susijusius su pagrindine populiacija, intervencijos rūšimi)?

Taip/Ne

Jei taip, kokie tai tikslai?

- Jei ne, kodėl? Ar būtų naudinga turėti juos išsikėlus?

4. Kokių mastu tikslas (-ai) ir uždaviniai formuoja prevencijos programos rengimo, įgyvendinimo ir stebėsenos procesus?



-
- Kokie pagrindiniai veiksniai lėmė jūsų balą?

5 . Ar kiekvienam tikslui ir uždaviniui yra pateikiami rodikliai?
Taip/Ne

Jei taip, kokie tai rodikliai? Ar jie suteiks naudingos informacijos?

Jei ne, kaip matuojami darbo rezultatai ir/ar jo eiga?

Jei rengiate naują prevencinę programą:

(6, 7 ir 8 klausimai)

6 . Įvertindamas savo atsakymus apie tikslus kiekvieno skirsnio pabaigoje, kokį tikslą ar tikslus nurodytumėte kaip svarbiausius?

7 . Ar atskiri prevencijos programos komponentai turi savo tikslus (pvz., susijusius su pagrindine populiacija, intervencijos rūšimi) ?

Taip/Ne

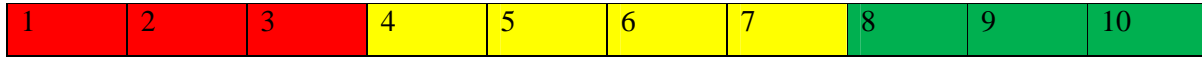
Jei taip, kokie tai tikslai?

8 . Nurodykite, kokie rodikliai pateikiami atskiriems tikslams ir uždaviniams .
Jei rodikliai yra pateikiami, ar jie suteikia naudingos informacijos ?

Jei rodikliai nepateikiami, kaip matuojami darbo rezultatai ir/ar jo eiga?

G. PRIORITETAI

1. Kiek veikla, faktiškai įgyvendinama pagrindinių suinteresuotųjų šalių, suderinta su nacionalinės / regioninės prevencijos programos svarbiausiais/ antraeiliais tikslais? Ar įgyvendinamos tinkamos veiklos, orientuotos į tinkamas populiacijas ?

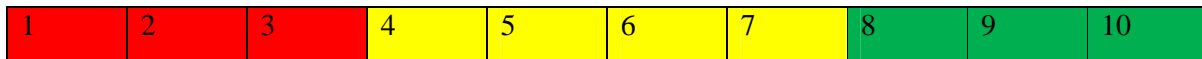


Žemas

Aukštas

- Kokie pagrindiniai veiksniai lėmė jūsų balą?
- Kokių veiksmų pirmiausia reikėtų imtis norint jį pagerinti?
- Kas dirbs kokį darbą ir iki kokio termino?

2. Kiek darbo rezultatai atitinka tikslus nacionalinės prevencijos programos svarbiausius / antraeilius tikslus?



Žemas

Aukštas

- Kokie pagrindiniai veiksniai lėmė jūsų balą?
- Kokių veiksmų pirmiausia reikėtų imtis norint jį pagerinti?
- Kas dirbs kokį darbą ir iki kokio termino jį užbaigs?

3. Remdamasis informacija iš kitų šios priemonės skirsnių, kokiems tikslams ir uždaviniams jūs teiktumėte pirmenybę? Kokios yra perspektyviausios ir/arba aukščiausių prioritetą turinčios sritys, kuriose galima imtis veiksmų, siekiant pagerinti prevencijos programos kokybę?

Naudodamasis suinteresuotųjų subjektų sąrašu kaip vadovu, nurodykite, kas kokius uždavinius turėtų vykdyti ir iki kokio termino juos užbaigti, kad problemos tose srityse būtų išspręstos? Kaip šis darbas atrodys? Kokie turėtų būti tolesni veiksmai?

DU ESMINIAI KLAUSIMAI

Naudodamasis Schiff įvertinti esamą programą arba parengti naują, visada ieškokite atsakymo į šiuos du klausimus:

1. Kokie galimi kitų šimto ŽIV infekcijos atvejų šaltiniai?
2. Kaip mūsų programa gali užkirsti tam kelią?

1 PRIEDAS

Populiacija ir programos darbalapis

- Pagrindinė populiacija

(pvz., narkotikus besišvirkščiantys žmonės, vyrai, lytiškai santykiaujantys su vyrais, migrantai iš didelio paplitimo šalių, sekso darbuotojai/darbuotojos)

- Svarbiausios populiacijos charakteristikos

(pvz., vieta, socialiniai veiksniai, ekonominiai veiksniai, pasiskirstymas pagal amžių, lytis, jei reikia)

- Populiacijos dydžio įvertis, nurodant jo šaltinį
- Pažeidžiamumas ŽIV, pagrindiniai perdavimo būdai ir/ar pagrindinės rizikingo elgesio formos
- Paplitimas
- Sergamumas
- Poreikių įvertinimas

(pvz., kai pastarąjį kartą toks darbas buvo atliekamas, kas ir kaip jį atliko ir kokie buvo rezultatai)

- Teikiamos prevencijos paslaugos
- (pvz., ŽIV tyrimai, konsultavimas, prezervatyvų platinimas, adatų keitimas)
- Kitos ŽIV paslaugos

(pvz., gydymas, priežiūra, palaikymas)

- Susijusios paslaugos

(pvz., gydymas opioidų pakaitalais)

- Su prevencija susijusių paslaugų aprėptis
- Naudojimas su prevencija susijusiomis paslaugomis
- Atsiliepimai iš pagrindinių populiacijų apie šiuo metu teikiamas su prevencija susijusias paslaugas
- Pamokos, išmoktos remiantis ankstesne ŽIV prevencinio darbo su šia populiacija patirtimi (pvz., kas pasiteisino, kas nepasiteisino ir kodėl)
- Kas trukdo veikmingai prevencijai šioje populiacijoje

(pvz., gėda ir diskriminacija, finansavimo trūkumas, ribotos galimybės naudotis paslaugomis, duomenų stygius, nekokybiškos intervencinės priemonės)

- Kokie pagrindiniai šiai populiacijai skirtos prevencijos programos tikslai?
- Kokie programos lygio rodikliai/parametrai naudojami vertinant šiai populiacijai skirtas prevencijos priemones?





Suinteresuotasis subjektas: glaustas aprašymas

- organizacijos ar asmens pavadinimas ar vardas ir pavardė:
- Vieta/geografinė veikimo zona:
- Pirminė kompetencijos sritis (-ys):
- Dabartinis vaidmuo programoje:
- Pagrindiniai veiksmai:
- Klientai iš pagrindinės populiacijos:
- Pagrindiniai partneriai, nurodant bendradarbiavimo su kiekvienu iš jų pobūdį:
(Partneriai yra tos organizacijos/asmenys, kurie tiesiogiai ir aktyviai dalyvauja suinteresuotųjų subjektų darbe.)
- Ataskaitų teikimas apie tarpusavio santykius:
(Kam organizacija arba asmuo teikia ataskaitas? Kam jie yra atskaitingi už savo veiklą?)
- Santykiai su kitais suinteresuotaisiais subjektais:
(Apima suinteresuotuosius subjektus, kurie tiesiogiai/aktyviai nebendradarbiauja.)
- Pagrindiniai privalumai:
- Pagrindinės tobulintinos sritys:

Į čia pateikiamus du klausimus atsakykite po to, kai atsakysite į klausimus apie tikslus. pateikiamus kiekvieno priemonės skirsnio pabaigoje.

- Galimi suinteresuotųjų subjektų vaidmens programoje pokyčiai:
- Tobulintinos sritys padidinti suinteresuotųjų subjektų indėlį į programą: